

**DETSKÝ DOMOV MICHALOVCE**  
**Františka Kubača 7, 071 01 MICHALOVCE**

---

**Výzva na predkladanie cenovej ponuky**  
(zákazka s nízkou hodnotou)

**1. *Názov:* Detský domov Michalovce**

**IČO: 35568844**

**Ulica: Františka Kubača 7**

**Obec (mesto): Michalovce**

**PSČ: 071 01**

**2. *Kontaktná osoba:* Ing. Jana Fedorová**

Telefón: 056/6281177kl.20

E-mail: detskydomovmi@mail.t-com.sk

Internetová adresa: dedmichalovce.sk

**3. *Názov predmetu zákazky:***

„**Technik požiarnej ochrany a bezpečnosti ochrany zdravia pri práci**“

**4. *Druh zákazky:***

služba

**5. *Miesto dodania/poskytnutia predmetu zákazky:***

Deväť rodinných domov - 1.Mája22 Michalovce, Zalužice 412,Lastomír 390,Sliepkovce 53,Sliepkovce 195,Ruská 32,Pozdišovce 245,Pozdišovce 246,Laškovce 21 a jedna administratívna budova na F. Kubača 7,Michalovce.

**6. *Stručný opis zákazky :***

Zabezpečenie činností v oblasti BOZP a PO v Detskom domove Michalovce s počtom zamestnancov 73 – administrácia 12, údržba 4, vychovávateľia 49, profesionálny rodič 8 príloha č.1

## **7. Spoločný slovník obstarávania (CPV)**

CPV kód 71317200 – 5 Služby súvisiace s ochranou zdravia a bezpečnosťou pri práci  
75251100 – 1 Požiarnické služby

## **8. Celkové množstvo alebo rozsah :**

### **BOZP:**

1. Metodické riadenie, kontrolná a poradenská činnosť v oblasti BOZP, kontrola plnenia opatrení prijatých organizáciou a opatrení uložených orgánmi štátneho odborného dozoru.
2. Pomoc pri vedení evidencie, registrácie a analýzy pracovných úrazov.
3. Vykonávanie vstupných školení zamestnancov z BOZP, vypracovanie osnov školení.
4. Vypracovanie a udržiavanie dokumentácie o predpisoch BOZP.
5. Zisťovanie ohrození, ich odstraňovanie, vyhodnotenie neodstrániteľných ohrození a nebezpečenstiev BOZP.

### **PO:**

Zabezpečenie povinností vyplývajúcich zo zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.

Podrobný rozsah uvedený v prílohe č.1 .

## **9. Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH**

**47,50 EUR bez DPH**

## **10. Trvanie zmluvy alebo lehota dodania**

**do 31.3.2019**

## **11. Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

**Najnižšia cena za predmet zákazky**

Príloha č.2.

## **12. Použije sa elektronická aukcia**

Nie

## **13. Podmienky účasti**

Ponuka predložená uchádzačom musí byť v slovenskom jazyku a musí obsahovať:

1. Doklad o oprávnení podnikateľ (živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra).
2. Overenú kópiu osvedčenia o odbornej spôsobilosti technik požiarnej ochrany.
3. Vyplnený „Návrh na plnenie súťažných kritérií“, ktorý tvorí prílohu č.2 tejto výzvy

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom.

Ponuku je potrebné doručiť na adresu uvedenú v bode 1.

**14. Lehota, miesto a spôsob predkladania ponúk**

Ponuku zašlite v lehote do **25.04.2017 do 14<sup>00</sup> hod.** SEČ písomne na adresu uvedenú v bode 1. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.

Predloženie ponuky v obálke s nápisom „**Neotvárať- cenová ponuka na technika POaBOZP**“

**15. Doplňujúce informácie**

Finančné prostriedky budú hradené zo štátneho rozpočtu predmetnej zákazky. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.


**16. Ostatné:**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku, ktorej celková cena za dodanie predmetu zákazky prevyšuje finančný limit určený verejným obstarávateľom pre predmet zákazky, alebo neobsahuje všetky podklady uvedené v tejto výzve.

Úspešnému uchádzačovi bude zaslaná objednávka (alebo uzatvorená zmluva) podľa predloženej cenovej ponuky. Neúspešných uchádzačov verejný obstarávateľ nebude informovať o výsledku vyhodnotenia ponúk.

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok zadávania zákazky.

V Michalovciach dňa 11.4.2017

  
**PaedDr. Zuzana Sabolová**  
riaditeľka DeD

## Príloha č. 1

*Rozsah požadovaných služieb na úseku BOZP a OPP:*

A/ Dodávateľ v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce, zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ďalšími súvisiacimi predpismi a internými smernicami odberateľa spôsobom určeným v týchto predpisoch zabezpečuje a vykonáva pre odberateľa služby na úseku BOZP:

- vypracováva plán školenia zamestnancov odberateľa v oblasti BOZP. V prípade novelizácie zákona aktualizuje plán vzdelávania

- zisťuje akékoľvek ohrozenia na úseku BOZP a navrhuje opatrenia na ich odstránenie alebo ich obmedzenie. Pre nebezpečenstvá, ktoré nemožno vylúčiť alebo obmedziť technickými prostriedkami, prostriedkami kolektívnej ochrany, ani metódami a formami organizácie práce, vypracováva na základe analýzy rizík podľa jednotlivých profesií zoznam poskytovaných OPP

- vypracováva a aktualizuje pokyny na zaistenie BOZP v zmysle všeobecne záväzných predpisov. Dodávateľ zodpovedá za obsahovú správnosť predkladaných návrhov noriem a dokumentov a za ich súlad s príslušnými právnymi predpismi

- vykonáva kontrolu stavu BOZP na pracoviskách odberateľa v lehotách stanovených všeobecne záväzným predpisom. V prípade zistených nedostatkov so zistenými nedostatkami preukázateľne oboznámi zodpovedného zamestnanca objednávateľa a navrhne riešenie na ich odstránenie

- vykonáva kontrolu stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a plnení úloh vedúcimi zamestnancami odberateľa v starostlivosti o BOZP na všetkých stupňoch riadenia ich funkcií, hlavne či:

- a) vykonávajú opatrenia za zaistenie BOZP, so zreteľom na všetky okolnosti týkajúce sa práce

- b) zabezpečuje, aby pracoviská neohrozovali bezpečnosť a zdravie pri práci

- c) nezaraďujú na pracoviská zamestnancov v rozpore s ich zdravotným stavom

- d) v spolupráci s povereným zamestnancom odberateľa vypracováva koncepciu politiky BOZP pre pracovisko odberateľa

- e) po preukázateľnej výzve zo strany odberateľa vykoná vstupné školenie v oblasti BOZP

- vedie evidenciu školení v oblasti BOZP

- vedie evidenciu pracovných úrazov, chorôb z povolania, iných úrazov, havárií a porúch technických zariadení. Vykonáva registráciu pracovných úrazov v spolupráci s vedúcimi zamestnancami, zisťuje ich príčiny a navrhuje opatrenia na ich odstránenie. V spolupráci s vedúcimi zamestnancami nahlasuje pre Sociálnu poisťovňu a Inšpektorát práce pracovné úrazy

- príslušnú dokumentáciu BOZP vedie tak, aby bola v súlade so skutočným stavom BOZP na pracoviskách odberateľa

- po dohode s odberateľom vykonáva ďalšie činnosti v oblasti BOZP podľa stanovených platných predpisov v oblasti BOZP.

**B/** Dodávateľ v súlade s ustanoveniami zákona 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi, v znení neskorších predpisov, vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii a ďalšími súvisiacimi predpismi zabezpečuje a vykonáva pre odberateľa tieto služby na úseku OPP:

- vypracováva, vedie a udržiava dokumentáciu ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom, upresňuje dokumentáciu a dopĺňa ju po každej uskutočnenej zmene, minimálne raz ročne

- vykonáva preventívne protipožiarné prehliadky v priestoroch odberateľa, a to v termínoch podľa § 14 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z.. dodávateľa kontroluje pravidelným vykonávaním preventívnych protipožiarnych prehliadok dodržiavanie predpisov ochrany pred požiarmi, hlavne:

a) či sú odberateľom zabezpečené a vykonávané pravidelné kontroly stavu technických a technologických zariadení z hľadiska protipožiarnej bezpečnosti

b) či odberateľ zabezpečuje podľa predpisov o ochrane pred požiarmi opatrenia na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v pracovnom čase

c) či je zriadená ohlasovňa požiarov

d) či sú nainštalované v určenom množstve a druhoch hasiace prístroje a ostatné požiaro-technické zariadenia, či sú funkčné prostriedky na vyhlásenie požiarneho poplachu a vecné prostriedky ochrany pred požiarmi so zreteľom na nebezpečenstvo vzniku požiaru v objektoch odberateľa, ktoré má v správe, vlastníctve alebo užívaní

e) či sú označované a udržiavané trvalo voľné núdzové východy, únikové a zásahové cesty, nástupné plochy a prístup k nim, rovnako ako prístupy k rozvodným zariadeniam

f) určuje požiadavky protipožiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb, pri rekonštrukciách technologických zariadení a pri opravách zariadení

h) stanovuje protipožiarné opatrenia pre práce s nebezpečenstvom vzniku požiaru

i) dodávateľ vedie požiarnu knihu a predkladá ju zodpovednému zamestnancovi odberateľa minimálne raz za tri mesiace k podpisu.

**Príloha č. 2:**

**C e n o v á   p o n u k a**

Predmet zákazky:  
**Techni BOZP a PO**

Verejný obstarávateľ:  
**Detský domov Michalovce**  
Františka Kubača 7, 071 01 Michalovce

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom.

	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
Cena za predmet zákazky / mesiac			
Cena za predmet zákazky / 2 roky			

Obchodné meno uchádzača : .....

Sídlo alebo miesto podnikania : .....

Telefónne číslo : .....

Osoba oprávnená konať v mene uchádzača : .....

Dátum : .....

Pečiatka a podpis : .....